**Adatkezelési Tájékoztató**

**a Grape Solutions Zrt. álláshirdetéseire jelentkező és a Grape Solutions Zrt. által állásajánlattal megkeresett természetes személyek személyes adatainak kezeléséről**

**Bevezetés**

A Grape Solutions Zrt. a vele, mint munkáltatóval munkaviszonyt létesíteni szándékozó természetes személyek (**Jelentkezők**) személyes adatainak kezeléséről az alábbi adatkezelési tájékoztatást adja a Jelentkezők részére.

A tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

Felhívjuk a Jelentkezők figyelmét, hogy abban az esetben, ha az Adatkezelővel munkaviszonyt létesít, a munkaviszony létrejöttét követő személyes adat kezelésekről az Adatkezelő „*Általános Munkavállalói Adatkezelési Tájékoztató*”-jában olvashat részletes tájékoztatást (az egységes áttekinthetőség érdekében ezen Tájékoztatóban is megtalálható a Jelentkezőkre vonatkozó adatkezelési tájékoztatás is).

**1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma**

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

**A jelen tájékoztató kapcsán**

Adatkezelő: **Grape Solutions Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (jelen tájékoztatóban a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.

Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.

Cégjegyzékszáma: 01-10-047087

Honlapjának címe: https://grape.solutions

E-mail cím:support@grape.hu

Telefonszám: +36-1-880-9200

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józan Flóra

Elérhetősége: Jozan.Flora@nkm.energy

Képviselő: Márton István adatvédelmi felelős (marton.istvan@grape.solutions)

A jelen tájékoztató szempontjából személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az "**Érintett**") vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

**2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok**

A jelen Adatkezelési Tájékoztató **az Adatkezelő által a vele munkaviszonyt létesíteni szándékozó és hozzá jelentkező, illetve az általa állásajánlattal megkeresett természetes személyek személyes adatainak kezeléseire** vonatkozik.

A fenti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok:

* Az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet),
* az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
* a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.).

**Jelen Tájékoztató az Mt. 10. § (5) bekezdésében (a Munkáltató az Mt. 10. § (1)–(4) bekezdésen alapuló adatkezeléséről az Érintettet írásban tájékoztatja) foglaltaknak való megfelelést is szolgálja.**

**3. Az adatkezelés jogalapja**

Adatkezelésünk jogalapja az Európa Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (**Általános Adatvédelmi Rendelet**) 6. cikk (1) bekezdésének:

* a) pontja(hozzájáruláson alapuló adatkezelés)

**Jelentkezők esetében** (jelentkezések fogadása, értékelése, toborzás, HR adatbázis építés, önéletrajz és egyéb jelentkezői személyes adatok megküldése az Adatkezelő vagy megbízottja részére, munkaszerződés megkötésének előkészítése) **az adatkezelés minden esetben** az Érintettnek az általa az Adatkezelő vagy megbízottja részére **önkéntesen átadott** **személyes adatai** Adatkezelő vagy megbízottja általi **kezeléséhez történő, a Jelentkező általi önkéntes** **hozzájáruláson alapul az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.**

**Az érintett Munkáltató a kiválasztási eljárás során a Jelentkezőket készség- és/vagy kompetencia tesztek kitöltésére kérheti fel.**

Ezen tesztek kitöltése és az ezzel összefüggő (a kitöltött tesztekben szereplő adatok kezelésére vonatkozó) adatkezelés is csak és kizárólag **az Érintettnek** az **önkéntesen kitöltött tesztekben önkéntesen átadott** **személyes adatai** **Adatkezelők vagy megbízottjuk általi** **kezeléséhez történő** **hozzájárulásán alapul az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.** Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintetteket, hogy a készség- és/vagy kompetenciatesztek alapján **profilalkotás történhet**, amelynek során a személyes adatokat az Érintetthez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre-jelzésére használhatja. A profilalkotás során alkalmazott logikára, ezen adatkezelés jelentőségére és az Érintettre nézve várható következményeire vonatkozó információk: a felmérések eredménye a kiválasztás során a munkakörre a leginkább megfelelő pályázó kiválasztását támogatja. Az Adatkezelő ezen profilalkotásról az Általános Adatvédelmi Rendelet szerint adatvédelmi hatásvizsgálatot készített, amely megtekinthető az Adatkezelő HR szervezetének toborzást végző szervezeti egységénél. Nevezett hatásvizsgálat eredményként elmondható, hogy az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul. A hozzájárulás önkéntességét az adatkezelő akképpen biztosítja, hogy az érintettek valódi, befolyástól mentes döntési joggal rendelkezzenek a hozzájárulás megadását és visszavonását illetően. A hozzájárulás megtagadása az érintettekre nézve hátrányos következményekkel nem jár.

**Egyes különleges személyes adatok** (pl. megváltozott munkaképességgel összefüggő egészségügyi adatok) kezelése esetén az adatkezelés jogalapja a munkaviszony létrejöttét megelőzően **az Érintett kifejezett önkéntes hozzájárulása az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontjának és 9. cikk (2) bekezdés a) pontjának megfelelően.**

Ön jogosult arra, hogy – hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén - az adatkezelésre adott hozzájárulását bármikor visszavonja, ebben az esetben megadott személyes adatait haladéktalanul töröljük.

**Az adatkezelések további részleteit, az adatkezelési jogalapokat az egyes adatkezelési célok szerint egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.**

**4. Adatkezelési célok**

Az Érintettek személyes adatai kezelésének alapvető célja: az Érintettnek az Adatkezelővel történő munkaviszony létesítésére irányuló kiválasztásához szükséges belső humánpolitikai eljárás Adatkezelő vagy megbízottja általi lefolytatása, a jelentkezés eredményessége, a jelentkező kiválasztása esetén a munkaszerződés előkészítése, a jelentkezés meghiúsulása esetén az Adatkezelő jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiekben a Jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat esetleges megküldése a Jelentkező részére.

**A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések adatkezelési céljainak részletes meghatározását egyebekben a 12. pontban található táblázat tartalmazza.**

**5. A kezelt adatok köre, az adatok forrása**

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körébe tartozik minden olyan személyes adat, amelyet az Adatkezelőnek a kiválasztási tevékenységéhez és a munkaviszony létrejöttének előkészítéséhez kezelnie kell, e körben a személyes adatok forrása az érintett Jelentkező.

Az álláshirdetésre történő jelentkezés során (álláshirdetésben, állásinterjún, stb.) a Jelentkezőtől családi állapotra, lakásviszonyokra, a szülők foglalkoztatására, politikai véleményre, vallási, világnézeti meggyőződésre vonatkozó személyes adat, illetőleg a munkaviszonnyal össze nem függő más személyes adat az adatkezelés céljának hiányában nem igényelhető.

Az egészségi állapotra, krónikus betegségre, dohányzásra, kóros szenvedélyre vonatkozó adatok különleges személyes adatoknak minősülnek, így ezekre vonatkozó adatszolgáltatás, adatkezelés csak az érintett Jelentkező írásbeli hozzájárulásán vagy törvényi rendelkezésen alapulhat.

A Jelentkezőtől csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése szempontjából lényeges. A Jelentkezővel szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

**Jelentkező esetében** a munkaviszony létesítését megelőzően **a Jelentkező** Adatkezelő általi kiválasztásához és (kiválasztása esetén) a munkaviszony létesítéséhez szükséges személyes adatait adhatja meg az Adatkezelő vagy megbízottja számára. Ezen személyes adatok köre különösen: személyazonosító adatok, végzettséget, képzettséget igazoló adatok, bérigény, fénykép, munkaviszony létesítése esetén a munkaszerződés előkészítéséhez szükséges, a munkaszerződés részét képező személyes adatok.

A munkaszerződés előkészítéséhez szükséges személyes adatok különösen:

* Név
* Születési név
* Születési hely
* Születési idő
* Anyja születési neve
* Lakóhely (állandó lakcím)
* Tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől)
* Adóazonosító jel
* Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)
* Munkabér
* Munkakör
* Munkaidő
* Munkarend

Ezeken túl minden olyan személyes adat, melyeket a Jelentkező az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során az Adatkezelő vagy megbízottja részére benyújtott dokumentumokban vagy egyéb módon önkéntesen megadott (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, megváltozott munkaképességű Jelentkező esetében a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat(ok), stb.).

**A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések keretében kezelt adatok körének meghatározását a 12. pontban található szerinti táblázat tartalmazza.**

Az adatok forrása: közvetlenül az Érintett.

**6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka**

**A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatok megismerésére jogosultakat (az Adatkezelő szervezetén belüli megismerésre jogosultak és a külső címzettek) a 12. pontban található táblázat tartalmazza.**

**A 9. pontban részletezett Adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az Adatfeldolgozók a 9. pontban ismertetett adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni.**

**7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama**

**Jelentkező esetében az Adatkezelő a Jelentkező adatkezelési hozzájárulásának visszavonásáig, ennek hiányában a munkaviszony létrejötte meghiúsulásának időpontjáig, illetve a Jelentkező külön hozzájárulása esetén az alábbiak szerinti időpontig kezeli a jelentkező átadott személyes adatait.**

Amennyiben a Jelentkező az Adatkezelő által nem kerül kiválasztásra, az Adatkezelő nem kíván a Jelentkezővel munkaviszonyt létesíteni, abban az esetben a Jelentkező a jelen előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen hozzájárulhat ahhoz, hogy az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adatait a jelentkezése meghiúsulása ellenére az Adatkezelő vagy megbízottja jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiek a Jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat Jelentkező részére történő esetleges megküldése céljából a vonatkozó jogszabályok szerint **a Jelentkező hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, de legfeljebb 12 (tizenkettő), illetve - amennyiben a Jelentkező megkeresését az Adatkezelő kezdeményezi - úgy az utolsó kapcsolatfelvételtől számított 12 (tizenkettő) hónapig kezelje.**

Ilyen hozzájárulás hiányában, illetve a fenti hozzájáruló nyilatkozat visszavonása vagy a 12 (tizenkettő) hónapos időtartam lejárta esetén a Jelentkező által megadott személyes adatok teljes körűen haladéktalanul törlésre kerülnek.

**A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések időtartamát a 12. pontban található táblázat tartalmazza.**

**8. Adatbiztonság**

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembe vételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy eleget tegyenek az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az általa igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint, azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át.

Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelten, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfallal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodott továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

* a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
* a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
* fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés)
* az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.

**9. Adatfeldolgozók**

Az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Az Ön személyes adataival kapcsolatban adatfeldolgozóként(**"Adatfeldolgozó"**) járnak el az alábbi cégek:

| **Adatfeldolgozó****neve, székhelye** | **Adatfeldolgozó által végzett tevékenység** | **Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok** |
| --- | --- | --- |
| Nincs | Nem releváns | Nem releváns |

Az adatfeldolgozók a fenti személyes adatokat az Adatkezelővel fennálló szerződésük időtartama alatt és azzal összefüggő, jogszabályban meghatározott időtartamig jogosultak kezelni.

**10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek**

**10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok**

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

* tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során)
* hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
* személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
* személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
* joga van az adathordozhatósághoz,
* tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

Az Érintett személy a 10.2. pont szerint, írásban nyújthatja be érintetti kérelmét az Adatkezelő részére. Az Adatkezelő az Érintett jogszerű kérelmét legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

**10.1.1. A tájékoztatás kéréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 13-14. cikkei alapján)**

Az Érintett a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

* milyen személyes adatait,
* milyen jogalapon,
* milyen adatkezelési cél miatt,
* milyen forrásból,
* mennyi ideig kezeli,
* alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
* az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait
* az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

**10.1.2. A hozzáféréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikke alapján)**

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon, és ezt az Adatkezelőtől a 10.2. pont szerint írásban kérheti.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

**10.1.3. A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikke alapján)**

Az Érintett Jelentkező a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

**10.1.4. A törléshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikke alapján)**

Az Érintett személy a 10.2. pont szerint írásban kérheti az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

A személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön hozzájárulásán alapul, pl. hozzájárulását adta ahhoz, hogy adatait (telefonszám, e-mail cím) kapcsolattartás céljából kezeljük. Ilyen esetben személyes adatait töröljük.

Ha személyes adatait szerződés teljesítése céljából, vagy jogszabály alapján adta meg, ezen személyes adatok ezzel összefüggő kezelése a szerződés megszűnésével nem szűnik meg automatikusan, illetve a törlési kérelmét sem tudjuk teljesíteni.

Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint személyes adatait a szerződés megszűnésétől követően is kezelnünk kell a jelen Adatkezelési tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig.

**10.1.5. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikke alapján)**

Az Érintett a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adat zárolását kérheti az Érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy adatait az Adatkezelő ne törölje.

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.

**10.1.6. Adathordozhatósághoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikke alapján)**

Az Érintett a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

* az adatkezelés azÁltalános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
* a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
* az adatkezelés automatizált módon történik.

**10.1.7. A tiltakozáshoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikke alapján)**

Az Érintett a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak azÁltalános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

**10.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek**

**Az Adatkezelő megkeresése**

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt kivizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve 10.1. pont szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Érintett 10.1. pont szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkori jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Érintett személy részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Érintett megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

**Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti ún. érintetti kérelemként írásban hagyományos levélben, e-mailben az 1. pontban meghatározott Adatkezelő(k) elérhetőségein keresztül.**

**Bírósági eljárás kezdeményezése**

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

**Hatósági eljárás kezdeményezése**

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; honlap: <http://naih.hu>; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

* ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
* ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

**11. Egyéb**

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során automatizált döntéshozatal, a jelen Tájékoztató 3. pontjaiban kifejezetten nevesített eseteken kívül profilalkotás, valamint a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető a <https://grape.solutions> honlapon.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

**12. Az adatkezelések részletes leírása**

| **Adatkezelés célja**  | **Kezelt adatok köre, kategóriái**  | **Adatkezelés időtartama**  | **Adatkezelés jogalapja** | **Adatok forrása** | **Az adatok megismerésére jogosultak****(lsd. 6. pont is!)****Külső címzettek /ha vannak/** | **Közlés célja** **(ha van címzett)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Munkaerő felvétel, ajánlat készítése, munkaszerződés előkészítése érdekében az adatok felhasználása, tárolása, törlése** | Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, Képzettség, Végzettség, Szakmai gyakorlat, Önéletrajzban szereplő egyéb, a munkakör betöltéséhez releváns adatok, Korábbi munkáltatók, munkakörök, TAJ azonosító, Adóazonosító jel, E-mail cím, Telefonszám, Személyes iratok és végzettséget igazoló iratok azonosítói, Jogszabály vagy a Munkáltató által meghatározott munkakörökhöz büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány megléte | A munkaviszony létesítéséről szóló döntés meghozatala, további adatkezeléshez történő hozzájárulás esetén max. 12 hónap.Hozzájárulás visszavonása esetén ennek időpontja. | **Általános Adatvédelmi Rendelet**) 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja – az Érintett hozzájárulása | Jelentkező, leendő/potenciális munkavállaló | Adatkezelő munkavállalói közül az érintett szakterület részéről a kiválasztási eljárásban részt vevő személy(ek) és az Adatkezelő HR szervezetének a kiválasztási eljárásban részt vevő munkatársaiés a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult személy(ek | - |
| **Adatbank****Utánpótlás menedzsment, önéletrajzok nyilvántartása, tárolása, törlése** | Név, Születési hely, Születési idő, Anyja neve, Lakcím, Képzettség, Végzettség, Szakmai gyakorlat, Munkatapasztalatok, Vezetői engedély megléte, Érdeklődési területek, Korábbi munkáltatók, Elismert iparági jogviszony kezdete, Korábbi munkakörök, E-mail cím, Telefonszám | A hozzájárulás visszavonása, ennek hiányában a jelentkezést, illetve a munkaviszony létrehozásáról szóló döntést követő 12 hónap | **Általános Adatvédelmi Rendelet**) 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja – az Érintett hozzájárulása | Jelentkező, leendő/potenciális munkavállaló | az érintett szakterület részéről a kiválasztási eljárásban részt vevő személy(ek) és az Adatkezelő HR szervezetének a kiválasztási eljárásban részt vevő munkatársaiA Jelentkező jelentkezői adatbankban rögzített nevéhez és e-mail címéhez (e-mail cím hiányában születési dátumához) a Jelentkezőt az Adatkezelő részére kiközvetítő munkaerő közvetítő cég is hozzáférhet. | Név ellenőrzési (name check) eljárás lefolytatása |